

PATVIRTINTA
Kelmės r. Pakražančio gimnazijos
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 3 d.
įsakymu Nr. V-48

KELMĖS R. PAKRAŽANČIO GIMNAZIJOS DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelmės r. Pakražančio gimnazijos (toliau – Gimnazija) darbuotojų darbo apmokėjimo sistema (toliau – sistema) reglamentuoja visų Gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, detalizuoja pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo kriterijus, darbo užmokesčio apskaičiavimą esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų, atsiskaitymo su darbuotojais terminus, nustato darbuotojų kategorijas pagal pareigybes, nurodo kiekvienos pareigybės apmokėjimo formas ir darbo užmokesčio dydžius, papildomo apmokėjimo skyrimo pagrindus ir tvarką.

2. Šios sistemos nuostatos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis ir jas įgyvendinančiais teisės aktais, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu (toliau – DAĮ), Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis ir yra suderintos su kitais Gimnazijos lokaliniais teisės aktais bei taikomos apskaičiuojant ir išmokant pagal darbo sutartis dirbančių darbuotojų darbo užmokestį.

3. Pagrindinės šiame apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Darbuotojas** – asmuo, dirbantis gimnazijoje pagal su juo sudarytą darbo sutartį;

3.2. **Darbo užmokestis** – visos darbuotojo pajamos, gaunamos už darbą, atliekamą pagal darbo sutartį su gimnazija, t.y. pareiginis atlyginimas, priemokos;

3.3. **Priemoka** – darbo užmokesčio kintamoji dalis, kuri darbuotojui mokama už darbą, nukrypstant nuo įprastų darbo sąlygų, t.y. už papildomus darbus, už laikinai nesančių darbuotojų pavadavimą ar jų funkcijų vykdymą, už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą;

3.4. **Materialinė pašalpa** – tai finansinė parama darbuotojui (ar jo šeimai), skiriama darbuotojui, kurio materialinė būklė sunki dėl jo paties ligos, šeimos nario (sutuoktinio, vaiko, įvaikio), motinos, tėvo ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo ar kitų aplinkybių.

3.5. **Premija** - darbo užmokesčio kintamoji dalis, skirta darbuotojams skatinti.

4. Darbuotojų darbo užmokestį, priklausomai nuo atitinkamų reikalavimų (išsilavinimo, stažo, kvalifikacinės kategorijos), taikomų atitinkamos pareigybės darbo apmokėjimui, sudaro: pareiginė alga (mėnesinė alga - pastovioji ir kintamoji dalys, arba pastovioji dalis), taip pat galimos priemokos, mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų, premijos:

4.1. bazinis darbo užmokestis, kuris gali būti nustatomas kaip valandinis atlygis arba mėnesinė alga;

4.2. papildoma darbo užmokesčio dalis, jei tokia nustatoma konkrečiam darbuotojui;

4.3. priemokos už papildomą darbą ar papildomų pareigų ar užduočių vykdymą;

4.4. premijos už pasiektus tikslus, numatytus atitinkamiems darbuotojams ar pareigybėms;

4.5. premijos, skiriamos paskatinti darbuotoją už gerai atliktą darbą ar veiklos rezultatus.

5. Gimnazijos darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais. Pareiginės algos koeficiento vienetas yra lygus pareiginės algos baziniam dydžiui (toliau – BD). Pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos BD.

II SKYRIUS DARBO APMOKĖJIMO ORGANIZAVIMAS

I SKIRSNIS MINIMALUS DARBO UŽMOKESTIS. NEKVALIFIKUOTAS DARBAS

6. Konkretūs valandiniai tarifiniai atlygiai, mėnesinės algos, kitos darbo apmokėjimo formos ir sąlygos, darbo normos nustatomos su darbuotoju sudaromoje darbo sutartyje, kuri turi atitikti šios darbo apmokėjimo sistemos nuostatas.

7. Darbuotojų atliekamo darbo turinys, jo aprašymas, darbuotojams privalomi kvalifikaciniai reikalavimai, jei tokie taikomi atskirai pareigybei, privaloma ir savanoriška kvalifikacijos tobulinimo tvarka nustatomi darbuotojų pareiginiuose nuostatuose ir/arba darbo sutartyse.

8. Gimnazijoje taikoma Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta minimalioji mėnesinė alga ir minimalus valandinis atlygis.

9. Minimalus darbo užmokestis – mažiausias leidžiamas atlygis už nekvalifikuotą darbą darbuotojui atitinkamai už vieną valandą ar visą kalendorinio mėnesio darbo laiko normą.

10. Gimnazijoje, priskirtinos prie nekvalifikuotų darbų, yra D lygio pareigybės (netaikomi išsilavinimo ir profesinės kvalifikacijos reikalavimai).

II SKIRSNIS MOKĖJIMAS UŽ VIRŠVALANDINĮ DARBĄ IR DARBĄ POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS

11. Už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų darbuotojams mokama Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

12. Direktorius (arba jį atstovaujantis asmuo) viršvalandinius darbus darbuotojui gali nurodyti dirbti tik esant darbuotojo sutikimui.

13. Dirbant daugiau nei etatu tose pačiose pareigose, už viršvalandinį darbą mokamas pusanthro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis. Su darbuotoju raštu sulygus dėl padidinto darbo masto, darbas nelaikomas viršvalandiniu ir darbuotojui mokamas įprastas darbo užmokestis.

14. Už darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo grafiką, mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

15. Už darbą švenčių dieną mokamas ne mažesnis kaip dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

16. Už darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip pusanthro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

17. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip dvigubas darbuotojo darbo užmokestis, o už viršvalandinį darbą švenčių dieną – ne mažesnis kaip du su puse darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

18. Darbuotojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas padauginti iš nustatyto atitinkamo dydžio (tiek kiek mokama daugiau: dvigubai, du su puse karto), gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko.

III SKIRSNIS DARBAS NE VISO DARBO LAIKO SĄLYGOMIS. DARBO LAIKO APSKAITA

19. Sutarus su darbuotoju, kad jis dirbs ne visą darbo laiką, darbo užmokestis mokamas to darbuotojo proporcingai dirbtam laikui.

20. Darbas ne viso darbo laiko sąlygomis dirbantiems darbuotojams nesukelia ribojimų nustatant kasmetinių atostogų trukmę, apskaičiuojant darbo stažą, skiriant į aukštesnes pareigas,

tobulinant kvalifikaciją, neapriboja kitų darbuotojo darbo teisių, palyginti su darbuotojais, kurie dirba tokį patį ar lygiavertį darbą viso darbo laiko sąlygomis, atsižvelgiant į darbo stažą, kvalifikaciją ar kitas aplinkybes.

21. Darbo laiko apskaita tvarkoma Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta tvarka nustatytos formos darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose.

22. Darbuotojai, atsakingi už darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymą, paskiriami Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

23. Užpildytus ir atsakingo asmens pasirašytus darbo laiko apskaitos žiniaraščius tvirtina Gimnazijos direktorius.

24. Patvirtinti darbo laiko apskaitos žiniaraščiai pateikiami Kelmės rajono Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos centrui paskutinę mėnesio dieną.

IV SKIRSNIS KASMETINIŲ ATOSTOGŲ APMOKĖJIMAS

25. Kasmetinių atostogų laiku darbuotojui paliekamas jo vidutinis darbo užmokestis. Laikotarpis, iš kurio skaičiuojamas vidutinis darbo užmokestis, yra 3 paskutiniai kalendoriniai mėnesiai, einantys prieš tą mėnesį, už kurį (ar jo dalį) mokamas vidutinis darbo užmokestis.

26. Atostoginiai išmokami ne vėliau kaip paskutinę darbo dieną prieš kasmetinių atostogų pradžią. Atostoginiai už atostogų dalį, viršijančią dvidešimt darbo dienų (dirbama penkias darbo dienas per savaitę) trukmę, darbuotojui mokami atostogų metu darbo užmokesčio mokėjimo tvarka ir terminais.

27. Darbuotojo atskiru prašymu, suteikus kasmetines atostogas, atostoginiai mokami įprasta darbo užmokesčio mokėjimo tvarka.

28. Atleidžiant darbuotoją, kuris atleidimo dieną turi nepanaudotų kasmetinių atostogų, už nepanaudotas atostogas mokama kompensacija.

29. Darbuotojams išmokėtos premijos, priedai nėra įprastinė darbo užmokesčio dalis, išmokėtos premijos nėra įtraukiamos apskaičiuojant vidutinį darbo užmokestį. Skaičiuojant kompensaciją už nepanaudotas atostogas, neįskaičiuojamos premijos, priedai, tai nėra įprastinė darbo užmokesčio dalis.

V SKIRSNIS PRIEMOKŲ, PREMIJŲ MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

30. Gimnazijos darbuotojams ne daugiau kaip vieną kartą per metus gali būti skiriamos premijos:

30.1. atlikus vienkartinę ypač svarbias įstaigos veiklai užduotį;

30.2. labai gerai įvertinus darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą;

31. Premijos negali viršyti darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

32. Gimnazijos darbuotojams gali būti nustatomos priemokos:

32.1. už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės (iki 30 proc.);

32.2. už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą (iki 30 proc.);

32.3. už laikinai nesančių gimnazijos darbuotojų funkcijų vykdymą (iki 30 proc.)

32.4. Už kito darbuotojo pavadavimą mokytojams mokama pagal valandinį įkainį:

32.4.1. nesutampančiu su jo darbo grafiku metu mokama už faktines pavaduotas kontaktines valandas (pamokas), taikant pavaduojančiojo mokytojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą; sutampančiu su jo darbo grafiku metu, bet mokytojui tuo metu nevedant savo pamokos, koreguojamas savaitės darbo grafikas ir mokytojui mokama už faktines pavaduotas valandas (pamokas), taikant pavaduojančiojo mokytojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą;

32.4.2. mokytojams vaduojant kolegų pamokas grupių (klasių) jungimo būdu tuo metu, kai vedamos jų pačių pamokos, mokama už faktines jungtas (pavaduotas) pamokas, taikant mokytojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento ½ dalį, t. y. už jungtas pamokas apmokant 50 proc. kontaktinės valandos įkainio.

33. Priemokos skiriamos Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

34. Pasikeitus aplinkybėms, dėl kurių buvo skirta priemoka, direktoriaus įsakymu priemokos dydis ir mokėjimo terminas gali būti pakeistas arba mokėjimas nutrauktas.

35. Premijos skiriamos Gimnazijos direktoriaus įsakymu, neviršijant darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio ir neviršijant Gimnazijai darbo užmokesčiui skirtų lėšų.

36. Premija neskiriama, jeigu darbuotojas per paskutinius dvylika mėnesių padaro pareigų, nustatytų darbo teisės normose, darbo tvarkos taisyklėse, darbo sutartyje ar kituose lokaliniuose teisės aktuose, pažeidimą.

VI SKIRSNIS DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMO TERMINAI, TVARKA

37. Darbo užmokestis darbuotojui mokamas ne rečiau kaip du kartus per mėnesį, o jeigu darbuotojas prašo, – kartą per mėnesį. Darbo užmokestis mokamas ne vėliau kaip iki 10 mėnesio dienos, avansas, kurio dydis negali viršyti 40 procentų priskaičiuoto darbo užmokesčio, mokamas ne vėliau kaip iki 15 mėnesio dienos.

38. Darbo užmokestis gimnazijos darbuotojams pervedamas į darbuotojo nurodytą banko sąskaitą.

39. Darbuotojų, dirbusių ne visas mėnesio darbo dienas, darbo užmokestis apskaičiuojamas taip: pareiginės algos dydis padalijamas iš to mėnesio darbo dienų skaičiaus, gautas darbo dienos atlygis padauginamas iš dirbtų dienų skaičiaus.

40. Darbo sutarčiai pasibaigus, visos darbuotojo su darbo santykiais susijusios išmokos išmokamos ne vėliau kaip paskutinę darbo dieną (išimtiniais atvejais, raštu susitarus, gali būti nurodoma kita atsiskaitymo su atleidžiamu darbuotoju data).

41. Ne rečiau kaip kartą per mėnesį elektroniniu būdu darbuotojui į jo nurodytą elektroninį paštą pateikiama informacija apie jam apskaičiuotas, išmokėtas ir išskaičiuotas sumas ir apie darbo laiko trukmę.

42. Darbuotojui raštiškai prašant, darbdavys išduoda darbuotojui pažymą apie darbą Gimnazijoje. Pažymoje nurodoma darbuotojo darbo funkcijos ir/ar pareigos, kiek laiko jis dirbo, darbo užmokesčio dydis ir sumokėtų mokesčių bei valstybinio socialinio draudimo įmokų dydis.

43. Kiekvienų kalendorinių metų darbo užmokesčio duomenys kaupiami Asmeninėse sąskaitose-kortelėse.

VII SKIRSNIS IŠSKAITYMAI IŠ DARBO UŽMOKESČIO

44. Iš priskaičiuoto darbo užmokesčio išskaičiuojama:

44.1. įstatymų nustatyti mokesčiai (GPM ir VSD);

44.2. darbuotojo prašymu profesinės sąjungos nario mokestis.

45. Jei darbuotojas dirba keliose darbovietėse, jis pasirenka vieną, kurioje bus taikomas neapmokestinamas pajamų dydis.

46. Išskaitos gali būti daromos šiais atvejais:

46.1. grąžinti perduotoms ir darbuotojo nepanaudotoms pagal paskirtį darbdavio pinigų sumoms;

46.2. grąžinti sumoms, permokėtoms dėl skaičiavimo klaidų;

46.3. atlyginti žalai, kurią darbuotojas dėl savo kaltės padarė darbdaviui;

46.4. išieškoti atostoginiams už suteiktas atostogas, viršijančias įgytą teisę į visos trukmės ar dalies kasmetines atostogas, darbo sutartį nutraukus darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių arba dėl darbuotojo kaltės darbdavio iniciatyva;

46.5. išieškant nustatytas sumas pagal vykdomuosius dokumentus (antstolių patvarkymai, vykdomieji raštai, išduoti teismo sprendimų, nuosprendžių, nutarimų, nutarčių pagrindų; teismo įsakymai; institucijų ir pareigūnų nutarimai administracinių teisės pažeidimų bylose; kiti institucijų ir pareigūnų sprendimai, kurių vykdymą civilinio proceso tvarka nustato įstatymai).

47. Išskaita padaroma ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo tos dienos, kurią darbdavys sužinojo ar galėjo sužinoti apie atsiradusį išskaitos pagrindą.

48. Darant išskaitas iš darbo užmokesčio, neviršijančio Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimalios mėnesinės algos, pagal kelis vykdomuosius dokumentus, darbuotojui paliekama penkiasdešimt procentų išmokėtino darbo užmokesčio.

49. Iš darbo užmokesčio dalies, viršijančios Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimalios mėnesinės algos dydį, išskaitoma septyniasdešimt procentų išmokėtino darbo užmokesčio, jeigu darbo ginčą nagrinėjęs organas nenustato mažesnio išskaitų dydžio.

VIII SKIRSNIS LIGOS PAŠALPOS MOKĖJIMAS

50. Ligos pašalpa mokama už pirmąsias dvi kalendorines ligos dienas, sutampančias su darbuotojo darbo grafiku. Mokama ligos pašalpa 100 procentų pašalpos gavėjo vidutinio darbo užmokesčio, apskaičiuoto Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

51. Pagrindas skirti ligos išmoką yra nedarbingumo pažymėjimas, išduotas pagal sveikatos apsaugos ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamas Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų bei elektroninių neštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo taisyklės.

IX SKIRSNIS MATERIALINĖ PAŠALPA

52. Gimnazijos darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra gimnazijos darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai, gali būti skiriama iki 1 minimalios mėnesinės algos dydžio materialinė pašalpa iš gimnazijai skirtų lėšų.

53. Mirus gimnazijos darbuotojui, jo šeimos nariams iš gimnazijai skirtų lėšų gali būti išmokama iki 1 minimalios mėnesinės algos dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra jo šeimos narių rašytinis prašymas ir pateikti mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

54. Gimnazijos darbuotojui materialinę pašalpą skiria gimnazijos direktorius įsakymu iš gimnazijai savivaldybės biudžeto gimnazijai skirtų asignavimų.

III SKYRIUS GIMNAZIJOJE PATVIRTINTŲ PAREIGYBIŲ DARBO APMOKĖJIMO SĄLYGOS

I SKIRSNIS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES NUSTATYMO GIMNAZIJOJE DARBUOTOJAMS KRITERIJAI

55. Gimnazijos direktorius, nustatydamas pastoviosios dalies koeficientą darbuotojams, atsižvelgia į gimnazijai skirtas lėšas: mokytojams - ugdymo plano įgyvendinimui skirtas lėšas; direktoriui, direktoriaus pavaduotojams ugdymui, – lėšas ugdymo procesui organizuoti ir valdyti; pagalbos mokiniui specialistams, bibliotekininkui – švietimo pagalbai skirtas lėšas, kitiems darbuotojams – savivaldybės skirtas lėšas.

56. Gimnazijos direktorius įsakymu tvirtina Gimnazijos pareigybių sąrašą, pareigybių lygius ir pareigybių aprašus.

57. Gimnazijoje darbuotojų pareigybės yra keturių lygių:

57.1. A lygio pareigybės (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, mokytojas, IT administratorius, pagalbos mokiniui specialistas (socialinis pedagogas, psichologas, logopedas, specialusis pedagogas), pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas, priešmokyklinio ugdymo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo mokytojas;

57.2. B lygio pareigybės (bibliotekininkas, sekretorius-kasininkas);

57.3. C lygio pareigybės (vairuotojas, auklėtojo padėjėjas)

57.4. D lygio pareigybės (valytojas, pagalbinis darbininkas, budėtojas).

58. Gimnazijos mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacinės kategorijos nustatomos Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

59. Gimnazijoje patvirtintų pareigybių apmokėjimas:

59.1. Gimnazijos direktorius:

59.1.1. Kelmės rajono savivaldybės mero potvarkiu gimnazijos direktoriui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, mokinių skaičių bei veiklos sudėtingumą:

(DAĮ 5 priedo 41 punktas):

Mokinių skaičius	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10 metų	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
iki 200	7,2–10,71	7,49–11,1	7,86–11,37
201–600	8,0–11,74	8,46–11,8	8,8–11,81

59.1.2. Gimnazijos direktoriaus veikla kasmet vertinama vadovaujantis DAĮ, pagal praėjusių kalendorinių metų veiklos vertinimą nustatoma pareiginės algos kintamoji dalis.

59.1.3. atsižvelgiant į Gimnazijos veiklos rezultatus, Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimu gali būti skiriamas priedas.

59.2. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

59.2.1. pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, mokinių skaičių ir veiklos sudėtingumą;

(DAĮ 5 priedo 42 punktas):

Mokinių skaičius	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
iki 500	5,76–10,44	5,97–10,46	6,15–10,48

59.2.2. nustatomas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas apie ribų vidurkį (užtenkant lėšų, gali būti nustatoma viršutinė koeficientų riba);

59.2.3. direktoriaus pavaduotojui ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies nustatytas koeficientas gali būti didinamas dėl veiklos sudėtingumo:

59.2.3.1. 5 proc. pagal DAĮ 5 priedo 43.1.1. punktą pavaduotojui ugdymui, atsakingam už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą, kai gimnazijoje mokoma 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

59.2.3.2. 5 proc. pagal DAĮ 5 priedo 43.2.2 punktą direktoriui ir jų pavaduotojams ugdymui, jeigu gimnazijoje ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje.

59.3. Gimnazijos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų ugdymui pareiginės algos koeficientas nustatomas iš naujo pasikeitus mokinių skaičiui, pedagoginio darbo stažui, veiklos sudėtingumui ar nustačius, kad direktoriaus ar jo pavaduotojo ugdymui pareiginė alga (pastovioji dalis kartu su kintamąja dalimi) viršija praėjusio ketvirčio gimnazijos darbuotojų 5 vidutinius pareiginių algų (pastoviuųjų dalių kartu su kintamosiomis dalimis) dydžius.

59.4. Mokytojams pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą. Gimnazijoje yra šių pareigybių mokytojai:

- 59.4.1. lietuvių kalbos ir literatūros mokytojas;
- 59.4.2. anglų kalbos mokytojas;
- 59.4.3. vokiečių kalbos mokytojas;
- 59.4.4. rusų kalbos mokytojas;
- 59.4.5. matematikos mokytojas;
- 59.4.6. informacinių technologijų mokytojas;
- 59.4.7. istorijos mokytojas;
- 59.4.8. pilietinės visuomenės pagrindų mokytojas;
- 59.4.9. geografijos mokytojas;
- 59.4.10. fizikos mokytojas;
- 59.4.11. biologijos mokytojas;
- 59.4.12. chemijos mokytojas;
- 59.4.13. dailės mokytojas;
- 59.4.14. muzikos mokytojas;
- 59.4.15. etikos mokytojas;
- 59.4.16. kūno kultūros mokytojas;
- 59.4.17. technologijų mokytojas;
- 59.4.18. žmogaus saugos mokytojas;
- 59.4.19. ekonomikos mokytojas;
- 59.4.20. pradinių klasių mokytojas;
- 59.4.21. choreografijos mokytojas;
- 59.4.22. neformaliojo švietimo mokytojas;

59.5. Mokytojams nustatoma pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų viršutinė koeficientų riba (trūkstant lėšų gali būti nustatoma apatinė koeficiento riba) (DAĮ 5 priedo 1 dalis):

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)						
	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,36– 6,42	6,42– 6,44	6,44– 6,5	6,52– 6,62	6,62– 6,82	6,82– 6,85	6,85– 6,89
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,89– 6,9	6,9– 6,91	6,91– 6,92	6,92– 6,95	6,95– 6,97	6,97– 7,0	7,0– 7,05
Vyresnysis mokytojas		7,05– 7,06	7,06– 7,08	7,08– 7,12	7,26– 7,4	7,4– 7,44	7,44– 7,47
Mokytojas metodininkas			7,47– 7,54	7,54– 7,68	7,78– 7,92	7,92– 7,96	7,96– 8,0

Mokytojas ekspertas			8,4– 8,58	8,58– 8,72	8,80– 8,94	8,94– 8,98	8,98– 9,02
------------------------	--	--	--------------	---------------	---------------	---------------	---------------

59.6. Vadovaujantis DAĮ 5 priedo 2.1. punktu, mokytojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai didinami dėl veiklos sudėtingumo:

59.6.1. nuo 3–15 procentų kurių klasėje (grupėje) ugdomi 2–10 mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir jiems rengiamos programos arba taikomi alternatyvūs mokymo būdai ir metodai.

59.6.2. 5 proc. mokytojams, kurių klasėse (grupėje) ugdoma 8 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, turinčių vidutinius ir/ar didelius specialiuosius ugdymo poreikius.

59.6.3. 3 proc. mokytojams, mokantiems mokinį, kuriam dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose;

59.6.4. 3 proc. mokytojams, mokantiems vieną ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje pagal bendrojo ugdymo programas.

59.7. Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo laikas per savaitę yra 36 valandos (kontaktinės ir nekontaktinės), jei dirba pilnu etatu. Mokytojų, dirbančių daugiau nei etatas ar nepilnu etatu savaitės darbo laiko norma apskaičiuojama metinių valandų skaičių dalijant iš 42 darbo savaičių.

59.8. Kontaktinės valandos skiriamos bendrojo ugdymo srities (dalyko), neformaliojo švietimo programoms (išskyrus ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas) – pagal programoje numatytas valandas. Kontaktinės valandos: mokytojui (pedagoginis darbo stažas iki 2 metų) - 504–756; mokytojui, vyr. mokytojui, mokytojui metodininkui, ekspertui (pedagoginis stažas daugiau kaip 2 metai) - 504–1 008. Etatui ne daugiau kaip 24 kontaktinės savaitinės valandos privalomiems dalykams pagal UP.

59.9. Nekontaktinės valandos yra skirstomos į valandas, skirtas funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti, ir valandas, skirtas funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei, vykdyti:

59.9.1. valandos funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti skiriamos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) informuoti apie mokinių ugdymo ir ugdymosi poreikius, mokymosi pažangą, profesiskai tobulėti. Nekontaktinės valandos kontaktinei veiklai apskaičiuojamos procentine dalimi nuo kontaktinių valandų skaičiaus (1 priedas);

59.9.2. valandos funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei, vykdyti, skiriamos kitai ugdomajai veiklai su mokiniais (dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, festivaliuose, varžybose ir pan.): nuo 21 iki 168 metinių valandų; bendradarbiauti su pedagoginiais darbuotojais, mokinių tėvais, socialiniais partneriais (susirinkimai, pasitarimai) - iki 42 metinių valandų; prevencinei veiklai vykdyti- iki 24 metinių valandų; vadovauti klasei (grupei): iki 10 mokinių – 105 metinės valandos, nuo 10 iki 18 mokinių – 126 metinės valandos, nuo 19 iki 25 mokinių – 168 metinių valandų; įsivertinti biudžetinės įstaigos veiklai – iki 42 metinių valandų; tinklapių priežiūrai – iki 210 metinių valandų, darbui su duomenų bazėmis – iki 210 metinių valandų; projektų vykdymui - iki 126 metinių valandų; profesinio orientavimo veiklų organizavimui – iki 168 metinių valandų; metodinei veiklai – iki 42 metinių valandų; siekiant gimnazijos ugdymo (mokymo) tikslų, atlikti kitiems darbams, kurie nėra apibrėžiami kaip kontaktinės valandos ir valandos funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti – iki 84 valandų. Nekontaktinės valandos, skirtos funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei gali sudaryti iki 50 proc. kontaktinių ir nekontaktinių valandų, susijusių su kontaktine veikla, valandų skaičiaus (mokytojams, turintiems iki 2 metų darbo stažą – iki 30 procentų visų valandų skaičiaus.

59.10. Pagalbos mokiniui specialistams pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis DAI 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją, veiklos sudėtingumą, turimas lėšas. Gimnazijoje yra šių pareigybių pagalbos mokiniui specialistai:

- 59.10.1. socialinis pedagogas;
- 59.10.2. psichologas;
- 59.10.3. specialusis pedagogas;
- 59.10.4. logopedas.

(DAI 5 priedo 22 punktas):

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Specialusis pedagogas, logopedas,	3,76–4,2	3,99–4,46	4,02–4,5	4,13–4,62
	Pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15	
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Specialusis pedagogas, logopedas	4,0–4,47		4,12–4,59	4,17–4,65
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas	4,61–5,16		4,68–5,23	4,86–5,45
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas.	5,01–5,6		5,18–5,77	5,3–5,92
Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas	5,73–6,38		5,79–6,46	5,94–6,64

(DAI 5 priedo 27 punktas):

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
ketvirtos kategorijos psichologas	4,82–4,87		4,9–4,96	5,07–5,13
trečios kategorijos psichologas	5,4–5,55		5,45–5,61	5,64–5,83
antros kategorijos psichologas	5,95–6,14		6,1–6,29	6,26–6,48
pirmos kategorijos psichologas	6,71–6,93		6,91–7,13	7,07–7,28

59.11. Specialiųjų pedagogų, logopedų darbo laikas per savaitę yra 23 valandos, iš jų 18 valandų skiriama tiesioginiam darbui su mokiniais (mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tirti)

ir įvertinti, specialiosioms pratyboms vesti), 5 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, pasirengti specialiosioms pratyboms, pagalbai mokytojams rengiant ugdymo programas, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) konsultuoti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimais, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti ir kt. Darbo laiko norma darbuotojui apskaičiuojama pagal turimą etato dalį.

59.12. Socialinio pedagogo darbo laikas per savaitę yra 36 valandos. Darbo laiko norma darbuotojui apskaičiuojama pagal turimą etato dalį.

59.13. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojui, meno skyriaus koncertmeisteriui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą, nustatomas fiksuotas mėnesinis darbo užmokesčio dydis. Nustatoma viršutinė koeficiento riba, esant pakankamai lėšų.

(DAĮ 5 priedo 31 punktas):

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Auklėtojas, koncertmeisteris	4,06–4,10	4,32–4,36	4,37–4,41	4,47–4,52
	Pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Auklėtojas, koncertmeisteris	4,34–4,37		4,42–4,47	4,5–4,54
Vyresnysis auklėtojas, vyresnysis koncertmeisteris	4,74–4,79		4,81–4,86	5–5,05
Auklėtojas metodininkas, koncertmeisteris metodininkas	5,17–5,23		5,32–5,38	5,46–5,5
Auklėtojas ekspertas, koncertmeisteris ekspertas	5,9–5,95		5,96–6,02	6,12–6,17

59.13.1. Auklėtojui darbo laikas per savaitę yra 30 valandų, iš jų 28 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 2 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo klausimais ir kt.). Savaitinės valandos apskaičiuojamos atitinkamai turimai etato daliai (0,5 etato).

59.14. Priešmokyklinio ugdymo mokytojui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą, nustatomas fiksuotas mėnesinis darbo užmokesčio dydis. Nustatoma viršutinė koeficiento riba, jei grupės dydis atitinka mažiausio sąlyginio grupės dydžio reikalavimus (10 mokinių) ir užtenka lėšų arba žemutinė koeficiento riba, jei grupėje nėra reikiamo skaičiaus ugdytinių (mažiau nei 10 mokinių) ir nepakanka lėšų.

(DAĮ 5 priedo 17 punktas):

Kvalifikacinė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)
---------------	--

kategorija	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Mokytojas	4,26–5,06	4,54–5,38	4,59–5,46	4,69–5,59
Pedagoginio darbo stažas (metais)				
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Mokytojas	4,56–5,41		4,64–5,52	4,73–5,62
Vyresnysis mokytojas	4,98–5,93		5,05–6,01	5,25–6,24
Mokytojas metodininkas	5,43–6,47		5,59–6,65	5,73–6,79
Mokytojas ekspertas	6,19–7,36		6,26–7,43	6,43–7,63

59.14.1. Priešmokyklinio ugdymo mokytojui nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 5 procentais dėl veiklos sudėtingumo: jei grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1–3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių; jei grupėje ugdomi vienas ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje.

59.14.2. Mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą, darbo laikas per savaitę yra 22 valandos (0,61 etato), iš jų 20 valandų skiriama tiesioginiam darbui su mokiniais, 2 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

59.15. Ikimokyklinio ugdymo mokytojui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą, nustatomas fiksuotas mėnesinis darbo užmokesčio dydis. Nustatoma viršutinė koeficiento riba, jei grupės dydis atitinka mažiausio sąlyginio grupės dydžio reikalavimus (10 mokinių) ir žemutinė koeficiento riba, jei grupėje nėra reikiamo skaičiaus ugdytinių (mažiau nei 10 mokinių).

(DAĮ 5 priedo 11 punktas):

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Mokytojas	4,06–4,22	4,32–4,48	4,37–4,55	4,47–4,66
Pedagoginio darbo stažas (metais)				
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Mokytojas	4,34–4,51		4,42–4,6	4,5–4,68
Vyresnysis mokytojas	4,74–4,94		4,81–5,01	5,0–5,2

Mokytojas metodininkas	5,17–5,39	5,32–5,54	5,46–5,66
Mokytojas ekspertas	5,9–6,13	5,96–6,19	6,12–6,36

59.15.1. Ikimokyklinio ugdymo mokytojui nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 5 procentais dėl veiklos sudėtingumo: jei grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1–3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių; jei grupėje ugdomi vienas ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje;

59.15.2. Mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinio ugdymo programą, darbo laikas per savaitę yra 22 valandos (0,61 etato), iš jų 20 valandų per savaitę skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 2 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

59.16. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams pareiginės algos pastoviosios algos koeficientas nustatomas pagal DAĮ 2 priedą, priklausomai nuo profesinio darbo patirties.

Vadovaujamo darbo	Pareigybės lygis		
	A		
patirtis (metais)	profesinio darbo patirtis (metais)		
	iki 5	5–10	daugiau kaip 10
iki 5	3,22–8,2	3,31–8,33	3,41–10,0
5–10	3,31–8,33	3,41–8,49	3,52–10,4
daugiau kaip 10	3,41–8,49	3,52–8,65	3,61–10,8

59.17. Gimnazijos specialistų (B lygio) pareiginės algos pastovioji dalis priklauso nuo pareigybės lygio ir profesinio darbo patirties, koeficientas nustatomas pagal DAĮ 3 priedą. Fiksuotas mėnesinis darbo užmokesčio dydis mokamas (atitinkamas turimai etato daliai):

59.17.1. bibliotekininkui;

59.17.2. sekretoriui-kasininkui.

(DAĮ 3 priedas – A ir B lygio specialistų):

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
A lygis	3,17–7,6	3,22–8,5	3,31–9,5	3,41–10,5
B lygis	3,15–7,3	3,19–7,4	3,26–7,6	3,32–8,0

59.18. Gimnazijos kvalifikuotų darbuotojų (C lygis) pareiginės algos pastovioji dalis priklauso nuo pareigybės lygio ir profesinio darbo patirties, koeficientas nustatomas pagal DAĮ 3 ir 4 priedus. Fiksuotas mėnesinis darbo užmokesčio dydis mokamas (atitinkamas turimai etato daliai):

59.18.1. auklėtojo padėjėjui;

59.18.2. vairuotojui.

(DAĮ 4 priedas – C lygio kvalifikuotų darbuotojų):

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
C lygis	3,12–5,3	3,14–5,4	3,16–5,6	3,18–7,0

59.19. Pareiginės algos pastovioji dalis minimalios mėnesinės algos dydžio nustatoma darbininkams (D lygis):

59.19.1. pagalbiniam darbininkui;

59.19.2. valytojui;

59.19.3. budėtojui.

60. Konkrečių darbuotojų, priskirtų atitinkamoms pareigybėms, pareigos nustatomos pareigybės aprašymuose. Darbo sutartyje gali būti numatytos ir kitos darbuotojo darbo apmokėjimo sąlygos, tačiau jos negali prieštarauti šiai darbo užmokesčio sistemai.

61. Darbuotojui įgijus aukštesnę kvalifikaciją, Gimnazijos direktoriaus sprendimu tokiam darbuotojui gali būti mokamas didesnis darbo užmokestis arba pritaikytas didesnis darbo apmokėjimo tarifas. Esant laisvoms darbo vietoms, kurioms keliami aukštesni reikalavimai, tokios darbo vietos pirmiausia pasiūlomos Gimnazijos darbuotojams, įgijusiems aukštesnę kvalifikaciją. Tokiu atveju darbuotojui taikoma užimamos aukštesnės pareigybės atlyginimų sistema.

62. Mokytojams, pagalbos mokytojui specialistams pareiginės algos kintamoji dalis, vadovaujantis DAĮ, nenustatoma.

63. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojams ugdymui, pavaduotojui ūkio reikalams, gimnazijos specialistams (B lygio), gimnazijos kvalifikuotiems darbuotojams (C lygis) pareiginės algos kintamoji dalis nustatoma atlikus kasmetinį darbuotojų vertinimą, atsižvelgiant į Gimnazijos turimas lėšas:

63.1. darbuotojų praėjusių kalendorinių metų veikla vertinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintu biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu;

63.2. metines veiklos užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius Gimnazijos darbuotojams nustato ir kasmetinę veiklą vertina tiesioginis jų vadovas.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

64. Gimnazijos darbuotojų darbo užmokesčio dydis tikslinama kiekvienais mokslo metais ir /ar pasikeitus teisės aktams, atitinkamai sistema peržiūrima ne rečiau kaip vieną kartą metuose arba pasikeitus teisės aktams.

65. Sistema patvirtinta konsultuojantis su Gimnazijos darbuotojais, laikantis lyčių lygybės ir nediskriminavimo kitais pagrindais principų.

66. Darbuotojai ir kiti atsakingi asmenys su šia sistema yra supažindinami pasirašytinai ir privalo laikytis joje nustatytų įpareigojimų bei atlikdami savo darbo funkcijas vadovautis Sistemoje nustatytais principais.

67. Gimnazijos direktorius turi teisę iš dalies arba visiškai pakeisti šią sistemą. Su pakeitimais darbuotojai ir kiti atsakingi asmenys supažindinami pasirašytinai.

SUDERINTA

Kelmės r. Pakražančio gimnazijos

Darbo tarybos pirmininkė

KELMĖS R. PAKRAŽANČIO GIMNAZIJA
2018–2019 mokslo metai

Dalykas	Nekontaktinės darbo valandos, susijusios su kontaktiniu darbu (<u>galima skirti nuo 30 % iki 50 % nuo kontaktinių valandų</u>). Pradedančiam – 60-100%	
	Mokytojo veiklos pasirengti kontaktiniam darbui su mokiniais, vertinti mokinių pasiekimus ir apie juos informuoti, profesiniam tobulėjimui.	
Etika	40 %	
Lietuvių k.	50 %	
Anglų k.	45 %	
Vokiečių k.	45 %	
Rusų k.	45 %	
Istorija	40 %	
Geografija	40 %	
Matematika	45 %	
Informac.t.	40 %	
Biologija, gamta ir žmogus	45 %	
Fizika	45 %	
Chemija	45 %	
Dailė	40 %	
Muzika	40 %	
Technologijos	40 %	
Kūno k.	35 %	
Pasirenkamieji	40-45 % (PAGAL DALYKĄ)	
Choreografija	60 % (Pradedantysis)	
Nef. Švietimas (pučiamieji)	35 %	
Pradinis ugdymas	50%	
Sveikatos ugdymas	60% (pradedantysis, nėra vadovėlių)	
Ugdymas karjerai, žmogaus sauga	40%	