

## **KELMĖS R. PAKRAŽANČIO GIMNAZIJA**

### **MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKA**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Gimnazija mokinių maitinimo šiltu maistu paslaugą perka iš UAB „Amerija“.
2. Šiltu, pagamintu maistu mokiniai maitinami tik gimnazijos valgykloje.
3. Maitinimas vykdomas už asmenines mokinių lėšas ir už išduotus talonus mažas pajamas turinčių šeimų vaikams, jie maitinami nemokamai.
4. Nemokamas mokinių maitinimas šiltu maistu vykdomas vadovaujantis „ MAITINIMO ORGANIZAVIMO KELMĖS RAJONO IKIMOKYKLINIO UGDYMO, BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE TVARKA“, patvirtinta Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2012-08-29 sprendimu Nr. T-256.
5. Valgyklos darbo metu (tik ne per pertraukas) joje gali maitintis ir ne gimnazijos darbuotojai.
6. Už valgyklos, virtuvės ir pagalbinių patalpų sanitarinę - higieninę, gaisrinę būklę, inventorių, indus ir įrankius, maisto kokybę atsako maitinimo paslaugas teikiančios įmonės UAB „Amerija“ darbuotojos.
7. Budintis mokytojas budėjimo metu atsako už mokinių tvarką, drausmę, saugumą, higienos normų laikymąsi valgymo salėje.

#### **II. MAITINIMO ORGANIZAVIMAS**

8. Maitinimui skiriamos 2 ilgosios pertraukos po 20 min. (po 2,3 pamokų).
8. Mokiniai maitinami:
  - 8.1. Po 2 pamokų -PUG- 1 -5 klasės.
  - 8.2. Po 3 pamokų – 6 – 4G klasės.
9. Maitinimas vykdomas pirmadieniais – penktadieniais nuo 8 iki 14 val.
10. Nemokamą maitinimą organizuoja budėtoja ir raštvedė.
11. Raštvedė atspausdina, antspausduoja nemokamo maitinimo vardinius talonus kiekvieną pusmetį, mėnesio pabaigoje užpildo mokinių maitinimo elektroninę duomenų bazę, atsiskaito socialinės paramos skyriui.

12. Budėtoja išduoda kasdien talonus kiekvienam mokiniui asmeniškai, veda talonų išdavimo apskaitą, mėnesio pabaigoje pristato maitinimo tabelį raštvedei.

13. Klasės auklėtojas kontroliuoja, kad mokinys tikrai papietautų valgykloje. Suderinęs su gimnazijos direktore, klasės auklėtojas gali paimti išvykos dienai sausą davinį mokiniams, gaunantiems nemokamą maitinimą, iš vakaro apie tai informuodamas valgyklos vedėją.

14. Valgyklos darbuotojai aptarnauja mokinių eilės tvarka, jam pateikus taloną. Gali aptarnauti mokinius ir pamokų metu, pastariesiems turint "langą" tvarkaraštyje.

15. Už savo asmenines lėšas mokinys aptarnaujamas bendros eilės tvarka kartu su tą pertrauką nemokamai maitinamais jo klasės bendramoksliais, pamokų metu, esant jo tvarkaraštyje "langui", "nevalgymo" pertraukų (po 1, 4, 5,6 pamokų) metu.

---