

KELMĖS R. PAKRAŽANČIO GIMNAZIJA

MOKINIŲ VEŽIOJIMO ORGANIZAVIMO MARŠRUTINIAIS AUTOBUSAIS IR IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių vežiojimas organizuojamas priešmokyklinio ugdymo grupės, 1 – 8 ir IG – IVG klasių mokiniams į gimnaziją maršrutiniais autobusais.
2. Priešmokyklinio ugdymo grupės auklėtiniams, 1 – 8 ir IG – IVG klasių mokiniams maršrutiniu autobusu vykstantiems į rajonines olimpiadas, konkursus, sportines varžybas ir grįžtantiems iš jų, kompensuojamos visos važiavimo išlaidos pateikus kelionės bilietą.
3. Savivaldybės uždaroji akcinė bendrovė „Kelmės autobusų parkas“ vežioja gimnazijos mokinius, kai šie pateikia vežėjo patvirtintus mokinio pažymėjimus „Nemokamai važiuoti keleiviniu transportu“. Iki rugsėjo 15 d. mokiniai vežiami ir nepateikę minėtų pažymėjimų.
4. Savivaldybės uždarojai akcinei bendrovei „Kelmės autobusų parkas“ pateikiami važiuojančių mokinių sąrašai, surašyti pagal maršrutus, ir direktoriaus patvirtinti bei tvarkingi pažymėjimai „Nemokamai važiuoti keleiviniu transportu“.

II. IŠLAIDŲ ATLYGINIMAS VEŽĖJAMS

5. Uždaroji akcinė bendrovė „Kelmės autobusų parkas“ pateiktus tvirtinti pažymėjimus gimnazijai grąžina per 3 darbo dienas.
6. Gimnazija pateikia mokinių sąrašus, patvirtintus direktoriaus, uždarojai akcinei bendrovei „Kelmės autobusų parkas“ per 4 dienas, pasibaigus ataskaitiniam mėnesiui. Sąrašuose turi būti nurodyti: mokinio vardas, pavardė, pažymėjimo numeris, važiavimo maršrutas, važiuotų dienų bei nelankymo dienų skaičius.
7. Pagal gimnazijos pateiktus sąrašus, vežėjas apskaičiuoja gautas pajamas ir pateikia gimnazijai sąskaitą-faktūrą.
8. Mokiniai, važiuojantys į mokymo įstaigą maršrutais, kuriuos aptarnauja kitų rajonų vežėjai, perka bilietus ir mėnesiui pasibaigus pateikia juos socialinei pedagogei.
9. Už suvestinių pateikimą laiku, jų duomenų teisingumą atsako soc. pedagogė.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Už mokinių pavėžėjimą, jo apskaitą, pažymėjimų išdavimą atsakinga socialinė pedagogė.
